

КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ КОСИХИНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОСИХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ А.М.ТОПОРОВА»

ПРИКАЗ

30 августа 2024 года

№ 335

О создании бракеражной комиссии на 2024-2025 учебный год

В соответствии с положением о бракеражной комиссии, с целью организации контроля за качеством питания, безопасности приготовления пищи, рационального составления меню и решения вопросов улучшения организации, качества и безопасности питания школьников, приказываю:

1. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:

**МБОУ «Косихинская СОШ им. А.М. Топорова»:**

- Михайлова С.Н., заместитель директора по ВР, председатель комиссии;

Члены комиссии:

- Прокопович С.А., учитель английского языка, председатель профсоюза;

- Симон Н.А., представитель от родительской общественности;

- Резник Т.В., бухгалтер школы;

- Диярова И.В., медицинская сестра.

**Каркавинская ООШ-филиал МБОУ «Косихинская СОШ им. А.М. Топорова»:**

- Христ Т.В., учитель начальных классов - председатель комиссии;

Члены комиссии:

- Плотникова М.И., повар школьной столовой;

- Буднецкая М.В., учитель немецкого языка;

**Верх-Жилинская ООШ-филиал МБОУ «Косихинская СОШ им. А.М. Топорова»:**

- Кальянова Н.Н., учитель русского языка и литературы - председатель комиссии;

Члены комиссии:

- Шестопалова Н.А., повар школьной столовой;

- Кочетова Н.А., учитель русского языка и литературы;

**Плотниковская ООШ-филиал МБОУ «Косихинская СОШ им. А.М. Топорова»:**

- Попова Е.И., учитель начальных классов - председатель комиссии;

Члены комиссии:

- Полковникова О.А., повар школьной столовой;

- Нестерова В.В., учитель начальных классов.

**Глушинская ООШ-филиал МБОУ «Косихинская СОШ им. А.М. Топорова»:**

-Панкратова Т.В., учитель истории - председатель комиссии;

Члены комиссии:

- Ломакина Е.А., повар школьной столовой;

- Елясова С.Н., председатель общешкольного родительского комитета.

2. Членам бракеражной комиссии согласно Положению о бракеражной комиссии (в т.ч.):

2.1. Ежедневно проверять санитарное состояние пищеблока;

2.2. Отражать результаты проверки в журнале санитарного состояния столовой;

2.3. Контролировать соблюдение правил техники безопасности при эксплуатации оборудования; соблюдение правил производственной санитарии, пожарной и электробезопасности, правил личной и общественной гигиены;

2.4. Проводить бракераж готовой продукции с соответствующей записью в журнале;

2.5. Контролировать соблюдение меню-раскладки; качество продуктов питания, сертификатов на продукты питания; нормы выхода готовых блюд.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя директора по ВР Михайлову С.М.

Директор школы

Штайгервальд Т.М.