

Принято: педагогическим советом от 30.08.2023г №10	Принято: общешкольным родительским комитетом от 31.08.2023г № 3	Утверждено: приказом по школе от 01.09.2023г № 335 Директор школы  Штайгервальд Т.М.
--	--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «КОСИХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА ИМЕНИ А.М. ТОПОРОВА**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Косихинская СОШ имени А.М. Топорова», именуемой в дальнейшем ОУ, разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Федеральным Законом ФЗ- N273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.58, п.1-11), Уставом школы и устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, соответствующие права и ответственность участников образовательного процесса, должностных лиц МБОУ «Косихинская СОШ имени А.М. Топорова».

1.2. Действие настоящего положения распространяется на всех обучающихся, принятых в МБОУ «Косихинская СОШ имени А.М. Топорова» и её филиалов на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) учащихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляется на основе системы оценок, в формах и в порядке, установленном Уставом ОУ с учётом требований локальных правовых актов, принятых органами управления и самоуправления ОУ и в пределах их компетенции.

1.4. Если вновь принимаемые локальные правовые акты (отдельные положения этих актов) противоречат настоящему положению в вопросах, связанных с организацией и осуществлением текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, то в указанных вопросах следует руководствоваться настоящим Положением.

**2. Текущий контроль успеваемости учащихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее - текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным предметам учебного плана основной образовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, а также документальное оформление результатов оценки, осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;

- выполнения индивидуально значимых и иных факторов, способствующих или препятствующих достижению учащимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей образовательной программы;

- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;

- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в ОУ.

1.1. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием средств, соответствующих содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий. Под средствами, соответствующими содержанию учебного предмета понимаются:

- система предметных знаний, включая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;

- действия с предметным содержанием (предметные действия), предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование, сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

1.2. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- Проведение разных видов контрольных работ с выставлением учащимся индивидуальных текущих отметок по результатам выполнения данных работ;

- Выведение четвертных во 2-9 (полугодовых в 10 – 11 классах) отметок успеваемости обучающихся путём обобщения текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующей учебной четверти (учебного полугодия).

1.3. Рабочие программы учебных предметов, в зависимости от особенностей предмета, могут предусматривать различные формы оценки учебных достижений учащихся: устные, письменные и практические контрольные работы.

- К устным контрольным работам относятся: выступление с докладами (сообщениями) по определённой учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение или пересказ текстов; разыгрывание диалогов с другими участниками образовательного процесса; другие контрольные работы, выполняемые устно.

- К письменным контрольным работам относятся: диктанты; изложения; подготовка рецензий; решение математических и иных задач с записью решения; создание и редактирование электронных документов; создание графических схем; создание электронных баз данных; выполнение стандартизированных тестов; другие контрольные работы, результаты которых представляются в письменном виде.

- К практическим контрольным работам относятся: проведение лабораторных опытов и учебных экспериментов; выполнение нормативов по физической культуре; выполнение учебно-исследовательской работы с подготовкой письменного отчёта о ходе и результатах этой работы; производство работ с использованием ручного инструмента и технологического оборудования; другие контрольные работы, выполнение которых предполагает интенсивное взаимодействие с людьми для достижения поставленной цели.

1.4. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учётом планируемых образовательных (предметных, метапредметных) результатов освоения соответствующих образовательных программ в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО.

Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебной четверти (полугодия), определяется календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета.

1.5. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатывается учителем с учётом следующих требований:

- Содержание контрольной работы должно соответствовать определённым предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;

- В контрольную работу включаются задания, которые успешно выполняются не менее чем одной третью учащихся; трудные, то есть успешно выполняемые менее чем одной третью учащихся, задания повышенного уровня;

- Время, отводимое на выполнение письменных контрольных работ не должно превышать в начальных классах – до 1 учебного часа; в 5-11 классах – 2 учебных часов;

- Устные и письменные контрольные работы выполняются учащимися в присутствии учителя; отдельные виды практических контрольных работ могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя дома;

- В случаях, когда допускается выполнение контрольной работы совместно в малых группах, порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждого учащегося независимо от числа учащихся, выполняющих работу.

1.6. Конкретное время и место проведения работы устанавливается учителем по согласованию с заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе. Установленное время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения доводятся учителем до сведения учащихся не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.

1.7. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, являются обязательными для всех учащихся. Учащимся, не выполнившим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения занятий в школе или от выполнения отдельных видов работ, а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), либо по истечении срока освобождения от занятий.

1.8. В течение учебного дня для одних и тех же учащихся может быть проведено не более одной контрольной работы. В течение учебной недели для учащихся 2-4 классов может быть проведено не более трёх контрольных работ; для учащихся V-VIII классов – не более четырёх контрольных работ, для учащихся 9-11 классов – не более пяти контрольных работ. Ответственность за соблюдение настоящего пункта возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.9. Ход и результаты выполнения отдельной контрольной работы, соответствующие предмету текущего контроля, оцениваются на основе соответствующей шкалы текущих отметок успеваемости: 5 баллов – «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

1.10. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные учащимся по результатам выполнения контрольных работ, заносятся в классный журнал. Отметки за контрольные работы проставляются в графе того дня, когда проводилась данная работа.

1.11. В интересах оперативного управления процессом обучения учителя, помимо контрольных работ, вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений учащихся (проверочные работы), в том числе в отношении отдельных обучающихся. Количество, сроки и порядок проведения проверочных работ устанавливается учителем самостоятельно.

1.12. Четвертные (полугодовые) отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующей четверти (полугодия) на основе текущих отметок успеваемости, выставленным учащимся в классный (электронный) журнал. Четвертная (полугодовая) отметка успеваемости учащегося по учебному предмету определяется исходя из фактических знаний учащихся по предмету (текущие отметки) с учётом отметок, полученных учащимися за контрольные работы. В спорных случаях вопрос решается с заместителем директора по УВР.

1.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса осуществляется посредством ежедневной полноты проверки качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций учащимся и их родителям (законным представителям) по достижению планируемых результатов согласно основной образовательной программе начального общего образования.

1.14. Оценивание предметов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, или школьного компонента образовательного учреждения, названные «предметные курсы», «учебные курсы» или «элективные курсы» осуществляется посредством проверки полноты и качества выполнения работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций учащимся по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной образовательной программе.

Четвертные отметки успеваемости по данным учебным предметам не выводятся. Результаты освоения данных курсов определяются в соответствии с уровнем усвоения материала учащимися (базовый, повышенный уровни).

## **2. Промежуточная аттестация учащихся**

2.1. Под промежуточной аттестацией учащихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений учащихся планируемым результатам освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на момент окончания учебного года.

2.2. Промежуточная аттестация учащихся 1 класса осуществляется в форме комплексной годовой контрольной работы по обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом основной образовательной программы начального общего образования для данного года обучения. По результатам работы даются индивидуальные рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной образовательной программе основного общего образования.

2.3. Комплексная контрольная работа проводится в течение последнего месяца учебного года учителями, непосредственно преподающими учебные предметы в данных классах, с обязательным участием представителя администрации школы.

Конкретные сроки и места проведения контрольных работ устанавливаются учителями по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

Установленные сроки и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения указанной работы, требования к выполнению и оформлению результатов их выполнения доводятся учителями до сведения учащихся и родителей (законных представителей) учащихся не позднее, чем до истечения двух недель со дня начала четвёртой четверти учебного года.

3.4. В основе промежуточной аттестации в классах, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам лежат требования, определенные ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в разделе «Система оценки достижения планируемых

результатов освоения образовательной программы (ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО)»

3.5. Промежуточная аттестация учащихся осуществляется путём выведения годовых отметок на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, выставленных учащимся в течение соответствующего учебного года. Отметка за год определяется как среднее арифметическое отметок за четверти (полугодия), округлённая по правилам математического округления.

3.6. При выведении четвертных (полугодовых) и годовых отметок можно учитывать внеучебные достижения учащихся, соответствующие планируемым предметным и

метапредметным результатам освоения основной образовательной программы.

3.7. Для целей настоящего положения под внеучебными достижениями учащихся понимается приобретение учащимися личного опыта успешной учебной, трудовой и иной социально значимой деятельности в рамках:

- реализации индивидуальных и групповых учебных проектов, не предусмотренных основной общеобразовательной программой в качестве обязательных;
- освоение элективных, учебных, предметных и иных курсов по выбору учащихся;
- участия в предметных олимпиадах, соревнованиях и иных конкурсных мероприятиях;

Под демонстрацией внеучебных достижений понимается:

- непосредственное осуществление учащимися указанных в настоящем пункте видов деятельности, а равно воспроизведение аудио или видеозаписей, сделанных в ходе осуществления этих видов деятельности;
- публичная презентация результатов деятельности, ранее осуществлённой учащимися;
- представление документов, подтверждающих факт успешного выполнения учащимися определённой деятельности и наличие соответствующих внеучебных достижений.

3.8. Основной формой фиксации внеучебных достижений учащихся является индивидуальный портфолио учащегося, представляющий собой совокупность сведений о содержании приобретённого опыта, о виде, месте и времени осуществления деятельности, в рамках которой он приобретён, о других участниках деятельности, а также различных документов, подтверждающих достигнутые при этом результаты. Портфолио может быть представлено в электронном виде.

3.9. Оценка продемонстрированных учащимися внеучебных достижений в ходе промежуточной аттестации учащихся осуществляется на основе планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы ачального общего, основного общего и среднего общего образования и включает в себя:

- отнесение продемонстрированных учащимися внеучебных достижений к определённым предметным и метапредметным результатам освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;
- установления наличия и направленности динамики индивидуального развития учащихся в данной области в течение учебного года.

3.10. Учреждение создаёт и ведёт базу данных о внеучебных достижениях всех обучающихся.

3.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.12. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.13. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОУ, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.14. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.15. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.16. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.17. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.18. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

### **3. Дополнительная промежуточная аттестация учащихся**

4.1. В случае несогласия учащегося и его родителей (законных представителей) с выставленной учащемуся годовой отметкой успеваемости по одному или нескольким предметам на основании письменного заявления родителей учащихся проводится дополнительная промежуточная аттестация учащимся по соответствующим учебным предметам.

Указанное заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления учащемуся оспариваемой годовой отметки.

4.2. Дополнительная промежуточная аттестация учащихся проводится в форме собеседования или письменной контрольной работы (кроме учащихся 1 класса) не позднее двух недель со дня окончания учебного года соответствующими комиссиями, формируемыми из числа педагогических работников по приказу директора. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается учитель, выставивший оспариваемую отметку.

3.1. Результаты дополнительной промежуточной аттестации оформляются соответствующими протоколами созданной комиссии.

### **4. Принятие решения по результатам промежуточной аттестации учащихся**

5.1. Учащиеся 1 класса признаются освоившими основную общеобразовательную программу учебного года, если они выполнили комплексную годовую контрольную работу.

Обучающиеся 2-8 и 10 классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем обязательным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).

5.2. Учащиеся, которым выведена годовая отметка успеваемости 2 балла («неудовлетворительно») по одному или нескольким предметам, считаются не освоившими основную общеобразовательную программу учебного года и имеющими академическую задолженность по соответствующим учебным предметам.

5.3. Решение о форме и условиях продолжения освоения конкретными учащимися основных образовательных программ принимается педагогическим советом на основе результатов промежуточной аттестации – с учётом результатов этой аттестации.

Учащиеся, признанные освоившими образовательную программу учебного года и имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего года, а школа – создать необходимые



условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ликвидации.

Учащиеся начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному учебному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают получать образование в иных формах.

Обучающиеся на ступени среднего общего образования, не освоившие образовательную программу и имеющие задолженность по двум или более учебным предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному учебному предмету, продолжают обучение в иных формах.

## 6. Критерии выставления оценок

6.1. При оценке знаний педагогам необходимо учитывать основные качественные характеристики овладения учебным материалом: имеющиеся у учащихся фактические знания и умения, их полноту, прочность, умение применять на практике в различных ситуациях, владение терминологией и специфическими способами обозначения и записи.

6.2. Отметка зависит от наличия и характера погрешностей в устном ответе или письменной работе. Среди погрешностей можно выделить ошибки, недочёты и мелкие погрешности. Погрешность считается *ошибкой*, если она свидетельствует о том, что ученик не овладел основными знаниями и умениями и их применением. К *недочётам* относятся погрешности, свидетельствующие о недостаточно прочном усвоении основных знаний и умений или отсутствии знаний, которые в соответствии с программой не считаются основными. Недочётом также считается погрешность, которая могла бы расцениваться как ошибка, но допущена в одних случаях и не допущена в других аналогичных случаях. К недочётам относятся погрешности, объясняемые рассеянностью или недосмотром, небрежная запись. К *мелким погрешностям* относятся погрешности в устной и письменной речи, не искажающие смысла ответа или решения, случайные опiski и т.п.

6.3. Вопрос об отнесении погрешности к ошибкам, недочётам или мелким погрешностям решается учителем в соответствии с требованиями к усвоению материала на данном этапе обучения. Если одна и та же ошибка (недочёт) встречается несколько раз, то это рассматривается как одна ошибка (один недочёт). Зачёркивания и исправления ошибкой не считать.

6.4. Задание считается выполненным безусловно, если содержание ответа точно соответствует вопросу, указывает на наличие у школьника необходимых теоретических знаний и практических навыков, окончательный ответ дан при правильном ходе решения и аккуратном оформлении. Задание считается невыполненным, если ученик не приступал к его выполнению или допустил в нём погрешность, считающуюся в соответствии с целью работы ошибкой.

6.5. Отметка «5» выставляется, если ученик безошибочно излагает материал устно или письменно; обнаружил усвоение всего объёма знаний, умений и практических навыков в соответствии с программой; сознательно излагает материал устно или письменно, выделяет главные положения в тексте, легко даёт ответы на видоизменённые вопросы; точно воспроизводит материал, не допускает ошибок в письменных работах; свободно применяет полученные знания на практике. Отметка «5» соответствует высокому уровню достижения планируемых результатов.

6.6. Отметка «4» выставляется, если ученик обнаружил знание программного материала; осознанно излагает материал, но не всегда может выделить существенные его стороны; обладает умением применять знания на практике, но испытывает затруднения при ответе на видоизменённые вопросы; в устных и письменных ответах допускает неточности,

легко устраняет замеченные учителем недостатки. Отметка «4» соответствует повышенному уровню достижения планируемых результатов.

6.7. Отметка «3» выставляется, если ученик обнаружил знание программного материала, и испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера; испытывает затруднения при ответе на видоизменённые вопросы; в устных и письменных ответах допускает ошибки. Отметка «3» соответствует базовому уровню достижений. Базовый уровень достижений – уровень, который демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона выделенных задач. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующей ступени образования, но не по профильному направлению.

6.8. Отметка «2» выставляется, если ученик имеет отдельные представления о материале; в устных и письменных ответах допускает грубые ошибки.

## **7. Заключительные положения**

7.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и Устава ОУ в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, настоящее положение может быть изменено (дополнено).

Проекты изменений к настоящему положению разрабатываются заместителем директора по учебно-воспитательной работе, принимаются педагогическим советом и общешкольным родительским комитетом и утверждаются руководителем ОУ в порядке, установленном уставом школы.

7.2. Настоящее положение должно быть признано недействительным и разработано заново в случае переименования, изменения типа и реорганизации.

7.3. Руководители и педагогические работники школы несут, предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных на них обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим положением.

Обучающиеся и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за нарушение настоящего положения в части, их касающейся, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и Уставом ОУ.

7.4. Настоящее положение доводится до сведения обучающихся родителей (законных представителей) обучающихся при приёме в школу, а также размещается на сайте ОУ.