

**Порядок
бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых
продуктов работникам образовательной сети МБОУ «Косихинская
СОШ им. А.М. Топорова»**

1. Общие положения

1.1. Порядок бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов работникам образовательной сети МБОУ «Косихинская СОШ им. А.М. Топорова» разработан в соответствии со статьей 222 ТК РФ, приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 12.05.2022 № 291н ««Об утверждении перечня вредных производственных факторов на рабочих местах с вредными условиями труда, установленными по результатам специальной оценки условий труда, при наличии которых занятым на таких рабочих местах работникам выдаются бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты, норм и условий бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов, порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (Приложение № 1).

1.2. Порядок бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов работникам МБОУ «Косихинская СОШ им. А.М. Топорова» (далее - Порядок) регламентирует нормы и условия бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов работникам, занятым на рабочих местах с вредными условиями труда, установленными по результатам специальной оценки условий труда.

1.3. Бесплатная выдача молока или других равноценных пищевых продуктов полагается работникам, занятым на рабочих местах с вредными условиями труда, установленными по результатам специальной оценки условий труда и зафиксированными в строке 040 карты специальной оценки условий труда по одному из вредных факторов, поименованных в Перечне (Приложение № 1), утвержденном приказом Минтруда России от 12.05.2022 N 291н, независимо от времени его воздействия в течение установленного рабочего дня (смены).

1.4. Перечень равноценных пищевых продуктов (далее - Равноценные пищевые продукты), выдаваемых работнику вместо молока, и нормы их бесплатной выдачи приведены в таблице, прилагаемой к настоящему Порядку Приложение № 1).

2. Организация выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов

2.1. Бесплатная выдача молока или других равноценных пищевых продуктов осуществляется по письменному заявлению работника о бесплатной выдаче молока или других равноценных пищевых продуктов по форме, прилагаемой к настоящему Порядку (Приложение № 2).

2.2. Письменное заявление о выдаче молока или других равноценных пищевых продуктов направляется в адрес директора МБОУ «Косихинская СОШ им. А.М. Топорова» в бумажном или электронном варианте.

2.3. Бумажный вариант заявления может быть представлен работником лично или по почте по адресу: 659820, ул. Советская, 9 с. Косиха, Косихинский район, Алтайский край.

Электронный вариант заявления направляется на e-mail: kos-schule@yandex.ru в срок не позднее трех рабочих дней до начала выполнения должностных обязанностей на рабочем месте с вредными условиями труда либо при оформлении трудового договора между работником и работодателем.

2.4. Бесплатная выдача молока или других равноценных пищевых продуктов производится не позднее даты, следующей за датой внесения сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения специальной оценки условий труда (ФГИС СУОТ) за все время работы в таких условиях, в том числе за работу сверх установленной нормы рабочего времени (сверхурочная работа, работа в выходной или нерабочий праздничный день, дежурство сверх месячной нормы рабочего времени по графику, работа по совместительству).

2.5. Норма бесплатной выдачи молока составляет 0,5 л за смену, если время работы составляет не менее половины продолжительности рабочей смены.

2.6. Выдача и употребление молока или других равноценных пищевых продуктов осуществляется в буфетах, столовых или в специально оборудованных помещениях, соответствующих действующим санитарно - гигиеническим требованиям.

2.7. Замена молока сметаной, сливочным маслом, другими продуктами, кроме указанных в приложении № 1 к настоящему Порядку, а также выдача молока или равноценных пищевых продуктов за одну или несколько смен вперед, не допускается.

2.8. Не допускается выдача молока или равноценных пищевых продуктов за прошедшие смены, не полученных своевременно имеющими на это право работниками.

Исключение составляют случаи, когда несвоевременная выдача молока или равноценных пищевых продуктов обусловлена действиями работодателя (должностных лиц, назначенных работодателем), приведшими к нарушению

положений пунктов 2.4 - 2.6. настоящего Порядка.

3. Порядок выдачи не полученных своевременно молока или равноценных пищевых продуктов

3.1. Выдача молока или равноценных пищевых продуктов, не полученных своевременно вследствие действий работодателя (должностных лиц, назначенных работодателем), приведших к нарушению положений пунктов 2 - 3 настоящего Порядка, или возмещение их стоимости осуществляется по письменному заявлению работника, имеющего право на бесплатное получение молока или равноценных пищевых продуктов по форме, прилагаемой к данному Порядку (Приложение № 3).

3.2. Письменное заявление о выдаче своевременно не полученных молока или других равноценных пищевых продуктов или о возмещении их стоимости направляется в адрес директора МБОУ «Косихинская СОШ им. А.М. Топорова» в бумажном или электронном варианте в срок не позднее пяти рабочих дней.

3.3. Бумажный вариант заявления может быть представлен работником лично или по почте по адресу: 659820, ул. Советская, 9 с. Косиха, Косихинский район, Алтайский край.

Электронный вариант заявления направляется на e-mail: kos-schule@yandex.ru в срок не позднее трех рабочих дней до начала выполнения должностных обязанностей на рабочем месте с вредными условиями труда либо при оформлении трудового договора между работником и работодателем.

3.4. Порядок выдачи своевременно не полученных молока или других равноценных пищевых продуктов, возмещении их стоимости устанавливается с учетом мнения профсоюзного комитета МБОУ «Косихинская СОШ им. А.М. Топорова» и утверждается директором школы.

3.5. В случае, если работник не является членом первичной профсоюзной организации, положения, указанные в пунктах 3.1. - 3.3. настоящего Порядка включаются в коллективный договор либо в заключаемый с работником трудовой договор.

4. Замена молока равноценными пищевыми продуктами

4.1. Замена молока равноценными пищевыми продуктами допускается по письменному заявлению работника о замене молока равноценными пищевыми продуктами (Приложение № 4 к настоящему Порядку).

4.2. Письменное заявление о замене молока равноценными пищевыми продуктами направляется в адрес директора МБОУ «Косихинская СОШ им. А.М. Топорова» в бумажном или электронном варианте в срок не позднее пяти рабочих дней.

4.3. Бумажный вариант заявления может быть представлен работником лично или по почте по адресу: 659820, ул. Советская, 9 с. Косиха, Косихинский район, Алтайский край.

Электронный вариант заявления направляется на e-mail: kos-schule@yandex.ru в срок не позднее трех рабочих дней до начала выполнения должностных обязанностей на рабочем месте с вредными условиями труда либо при оформлении трудового договора между работником и работодателем.

4.4. Порядок замены молока на другие равноценные пищевые продукты, устанавливается с учетом мнения профсоюзного комитета МБОУ «Косихинская СОШ им. А.М. Топорова» и утверждается директором школы.

4.5. В случае, если работник не является членом первичной профсоюзной организации, положения, указанные в пунктах 4.1. - 4.3. настоящего Порядка включаются в коллективный договор либо в заключаемый с работником трудовой договор.

4.6. Замена молока пищевые продукты лечебно - профилактического питания при вредных условиях труда допускается только при прохождении ими процедуры государственной регистрации продукции в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

Работникам, получающим бесплатно лечебно - профилактическое питание при выполнении отдельных видов работ, молоко или равноценные пищевые продукты не выдаются.

4.7. Выдача работникам бесплатно по установленным нормам молока или равноценных пищевых продуктов может быть заменена компенсационной выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока и равноценных пищевых продуктов в соответствии с Порядком осуществления компенсационной выплаты, указанным в Приложении № 3 к приказу от 13.02.2024 № 73.

По письменному заявлению работника допускается замена компенсационной выплаты на молоко или равноценные пищевые продукты.

4.8. Отчетная документация по учету финансовых операций бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов работникам МБОУ «Косихинская СОШ им. А.М. Топорова» осуществляется в соответствии с бухгалтерским учетом.

5. Ответственность работодателя

5.1. Ответственность за обеспечение бесплатной выдачи работникам молока и равноценных пищевых продуктов, а также за соблюдение норм и условий их выдачи возлагается на работодателя.

5.2. В случае обеспечения оптимальных или допустимых условий труда, подтвержденных результатами проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах, работодатель принимает решение о прекращении бесплатной выдачи молока или равноценных пищевых продуктов с учетом мнения профсоюзного комитета в соответствии с Порядком учета мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при принятии локальных нормативных актов, установленный статьей 372 ТК РФ, если иное не предусмотрено отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, к которым присоединился работодатель, и (или) коллективным договором.

5.3. В случае отсутствия или несвоевременного проведения работодателем специальной оценки условий труда на рабочих местах выдача молока и других равноценных пищевых продуктов имеющим на это право работникам осуществляется с учетом результатов ранее проведенной специальной оценки условий труда и (или) положений отраслевых (межотраслевых) соглашений, к которым присоединился работодатель, и (или) коллективного договора до момента проведения специальной оценки условий труда.

5.4. Иные вопросы, связанные с бесплатной выдачей молока или равноценных пищевых продуктов, работодатель решает самостоятельно с учетом положений отраслевых (межотраслевых) соглашений, к которым он присоединился и (или) коллективного договора.

6. Порядок учета мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при принятии локальных нормативных актов, установленный статьей 372 ТК РФ

6.1. Работодатель в случаях, предусмотренных ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, коллективным договором, соглашениями, перед принятием решения об утверждении нормативного локального акта направляет его проект и обоснование по нему в профсоюзный комитет, представляющий интересы всех или большинства работников МБОУ «Косихинская СОШ им. А.М. Топорова».

6.2. Профсоюзный комитет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет работодателю мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

6.3. В случае, если мотивированное мнение профсоюзного комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, работодатель может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с профсоюзным комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

6.4. Если взаимоприемлемое решение не достигнуто возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего работодатель имеет право принять локальный нормативный акт, который может быть обжалован профсоюзным комитетом в соответствующей государственную инспекцию труда или в суде.

Профсоюзный комитет также имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в порядке, установленном ТК РФ.

6.5. Государственная инспекция труда при получении жалобы (заявления) выборного органа первичной профсоюзной организации в течение одного месяца со дня получения жалобы (заявления) проводит проверку и в случае выявления нарушения выдает работодателю предписание об отмене рассматриваемого локального нормативного акта, обязательное для исполнения.

Приложение № 1
к Порядку бесплатной выдачи
молока, утвержденному приказом
от 13.02.2024 № 73

Нормы бесплатной выдачи
равноценных пищевых продуктов,
выдаваемых работникам вместо молока

№ п/п	Наименование пищевого продукта	Норма выдачи за смену
1	Кисломолочные жидкие продукты, в т. ч. обогащенные, с содержанием жира до 3,5 % (кефир разных сортов, простокваша, ацидофилин, ряженка), йогурты с содержанием жира до 2,5 %	500 г
2	Пищевые продукты лечебно - профилактического питания при вредных условиях труда	Не менее 300 мл в перерасчете на жидкость

Приложение № 2
к Порядку бесплатной выдачи
молока, утвержденному приказом
от 13.02.2024 № 73

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
(о бесплатной выдаче молока или других
равноценных пищевых продуктов)

МБОУ «Косихинская СОШ им. А.М. Топорова»,
директору школы _____
(ФИО работодателя)

_____,
(ФИО работника, должность)
проживающего по адресу: _____

(указать адрес фактического места проживания)
К.т. _____

Заявление

Прошу выдать мне бесплатно по установленным нормам молоко, другие равноценные пищевые продукты (нужное выбрать и (или) подчеркнуть).

« ____ » _____ 202 ____ г.

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

(о выдаче молока или равноценных пищевых продуктов, не
полученных своевременно или возмещение их стоимости)

МБОУ «Косихинская СОШ им. А.М. Топорова»,
директору школы _____

(ФИО работодателя)

_____,
(ФИО работника, должность)

проживающего по адресу: _____

(указать адрес фактического места проживания)

К.т. _____

Заявление

Прошу выдать мне бесплатно по установленным нормам молоко,
другие равноценные пищевые продукты, своевременно не полученные мною
с _____ по _____ 202__ г. (указывается срок, за который не выданы продукты).

Прошу возместить стоимость молока, других равноценных пищевых
продуктов, своевременно не полученных мною бесплатно по установленным
нормам с _____ по _____ 202__ г. (указывается срок, за который не выданы
продукты).

*Примечание: при оформлении заявления работник выбирает нужный
ему вариант.*

«_____» _____ 202__ г.

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
(о замене молока равноценными пищевыми продуктами)

МБОУ «Косихинская СОШ им. А.М. Топорова»,
директору школы _____

(ФИО работодателя)

_____,
(ФИО работника, должность)

проживающего по адресу: _____

(указать адрес фактического места проживания)

К.т. _____

Заявление

Прошу заменить молоко следующими равноценными пищевыми
продуктами:

(указать кисломолочные жидкие продукты, выбрав их из таблицы «Нормы бесплатной
выдачи равноценных пищевых продуктов, выдаваемых работникам вместо молока»
(Приложение № 1 к настоящему Порядку).

«_____» _____ 202_____ г.

(Подпись)

(Расшифровка подписи)